



**LINEE GUIDA PER I CREDITI FORMATIVI
DEL COLLEGIO INTERPROVINCIALE DEI PERITI AGRARI E
DEI PERITI AGRARI LAUREATI DI ALESSANDRIA, ASTI,
CUNEO, TORINO E VALLE D'AOSTA**

CIPAALATCNTAO
RG CFP – Rev. 2.0
1/2

Le presenti linee guida del Collegio Interprovinciale integrano quanto previsto nel **Regolamento per la Formazione Continua** del CNPAPAL adottato nella seduta di Consiglio del 16 Ottobre 2013 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale numero 23 del 30 Novembre 2013 e nelle relative **Linee Indirizzo Formazione Continua 1 e 2**.

Alcune premesse:

- per il riconoscimento dei Crediti Formativi Professionali, da ora CFP, ciascun iscritto deve far richiesta tramite il portale www.cnpaonline.it attraverso la propria area riservata (ISCRITTI);
- alla richiesta di cui sopra dovrà essere sempre allegata la copia ATTESTATO e/o LOCANDINA e/o DOCUMENTAZIONE EQUIPOLLENTE (ove previsto) pena il rigetto della stessa;
- nel caso di smarrimento della PASSWORD, per l'accesso al portale di cui sopra, questa potrà essere richiesta anche al Collegio Interprovinciale tramite segnalazione telefonica e/o e-mail;
- nel caso di eventi organizzati e/o gestiti direttamente dal Collegio Interprovinciale (quale ad esempio l'Assemblea Annuale) i relativi CFP saranno attribuiti dallo scrivente attraverso rilevamento dell'iscritto sul Registro Presenze all'uopo predisposto e quindi senza richiesta da parte dell'iscritto;
- i 5 CFP sull'etica e deontologia professionale devono essere acquisiti, **obbligatoriamente**, entro il primo anno solare successivo a quello di iscrizione (cfr. Reg.to Formazione Continua, art. 3, punto 9);
- si ribadisce che, ai sensi dell'articolo 7 lettera g) del Regolamento della Formazione Continua, sono da considerarsi **attività riconosciute per i crediti formativi** la partecipazione ad attività formative nelle materie di cui all'art. 5 delle linee di indirizzo organizzate da **Università, Istituti Tecnici Agrari, Istituti Superiori, Enti di Formazione Riconosciuti dalle Regioni**. Per quanto non specificate nell'allegato A del già citato Regolamento si ritiene che siano ricompresi corsi, seminari ed incontri tecnici organizzati direttamente da Regioni, Province ed Enti di Diritto Pubblico per i quali si può avere traccia della partecipazione (es. attestato, etc).

Nel rispetto delle Norme sopra citate, questo Collegio Interprovinciale ritiene opportuno fornire a tutti gli iscritti le indicazioni e l'orientamento a cui si attiene lo scrivente nei confronti dei propri iscritti riguardo la casistica più ricorrente.

- **AUTOCERTIFICAZIONE DELL'AGGIORNAMENTO INFORMALE – Legato all'attività professionale dimostrabile.**

Questa attività rientra nell'Aggiornamento Informale; al riguardo i crediti attribuibili sono **15 CFP (complessivi)** all'anno;

La documentazione da inviare a supporto della domanda dovrà essere composta da:

1. **Autocertificazione** (fac-simile disponibile sul sito del Collegio Interprovinciale) corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. se barrata la voce "**Altro**" sull'autocertificazione inserire dettaglio sintetico ed esaustivo della tipologia di aggiornamento professionale svolto.

Il Collegio si riserva di effettuare le verifiche a campione delle autocertificazioni presentate, così come previsto dalle norme vigenti.

- **PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI AGRICOLE ED EDILIZIE PRESSO L'ENTE PUBBLICO.**

Questa attività rientra nell'Aggiornamento Informale; la valutazione, da parte del Collegio Interprovinciale, sarà caso per caso in base alla documentazione prodotta riferita a questa specifica richiesta. Il valore di questa opzione è pari a **max 15 CFP annui**.

Rev	Descrizione delle modifiche	Redatto	Verificato	Approvato	Data
2	AGGIORNAMENTI	CIPAALATCNTAO	CIPAALATCNTAO	CIPAALATCNTAO	27/09/17



**LINEE GUIDA PER I CREDITI FORMATIVI
DEL COLLEGIO INTERPROVINCIALE DEI PERITI AGRARI E
DEI PERITI AGRARI LAUREATI DI ALESSANDRIA, ASTI,
CUNEO, TORINO E VALLE D'AOSTA**

CIPAALATC NTOAO
RG CFP – Rev. 2.0
2/2

- **FORMAZIONE SVOLTA A FAVORE DI PRATICANTI, ANCHE UNIVERSITARI, INERENTI I CONTENUTI PROFESSIONALI, CON ASSEGNAZIONE MASSIMA DI 9 CFP ANNUI PER UN PERIODO NON INFERIORE A 6 MESI DI FORMAZIONE.**

Questa attività rientra nell'Aggiornamento non formale. Allo scopo si presenta una sola richiesta all'anno indicando inizio e fine del periodo di formazione del Praticante. Il Periodo di formazione non può essere inferiore a 6 mesi. Il valore di questa opzione è pari a **min 5 CFP** (per 6 mesi) e **max 9 CFP annui** valutati proporzionalmente dal Collegio Interprovinciale.

- **FREQUENZA FRONTALE O A DISTANZA A CORSI E SEMINARI RICONOSCIUTI, COMPRESI QUELLI OBBLIGATORI PER LEGGE (ad esempio quelli in materia di tutela e sicurezza sul lavoro D.Lgs n.81/2008 e prevenzioni incendi DPR 151/2011).**

Questa attività rientra nell'Aggiornamento non formale. Si presenta la richiesta per ciascun corso svolto. A supporto la documentazione, con i riferimenti legislativi, attestante la frequenza relativa. L'evento formativo avrà il riconoscimento dei CFP al completamento del corso a prescindere dalla data di inizio e/o dall'esame finale. Il valore di questa opzione è pari a **1 ora = 1 CFP**.

- **LA DOCENZA, IL COORDINAMENTO E/O TUTORAGGIO DI ATTIVITÀ FORMATIVA DELLA DURATA MINIMA DI 1 ORA (ad esempio i "Corsi per i patentini dei fitofarmaci").**

Questa attività rientra nell'Aggiornamento non formale. Si presenta la richiesta per ciascun corso svolto. A supporto la documentazione attestante l'evento riconosciuto. Il valore di questa opzione è pari a **1 ora = 1 CFP**. I limiti sono **max 3 CFP/evento** e **max 9 CFP/anno**.

- **ATTIVITÀ DI RELATORE IN CONVEGNI ACCREDITATI.**

Questa attività rientra nell'Aggiornamento non formale. Si presenta la richiesta per ciascun evento accreditato. A supporto la documentazione attestante l'evento riconosciuto nonché l'evidenza quale relatore. Il valore di questa opzione è pari a **1 ora = 1 CFP**. I limiti sono **max 3 CFP/evento** e **max 9 CFP/anno**

Rev	Descrizione delle modifiche	Redatto	Verificato	Approvato	Data
2	AGGIORNAMENTI	CIPAALATC NTOAO	CIPAALATC NTOAO	CIPAALATC NTOAO	27/09/17